

Утверждено:
Приказом директора МБУ ДО «СШ № 5»
от 10.06 2026 № 163

Правила посещения муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 5» при получении платных услуг

1. Общие положения

1.1. Правила посещения (далее по тексту - Правила) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 5» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
 - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
 - ГОСТ Р 52025-2003. Государственный стандарт Российской Федерации. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 18.03.2003 № 81-ст),
 - ГОСТ Р 52024-2003. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 18.03.2003 № 80-ст,
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении СанПиН 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»,
 - Постановления Администрации города Норильска Красноярского края от 15.09.2023 № 430 «Об утверждении Общих условий организации предоставления физкультурно-оздоровительных услуг населению на объектах спорта, находящихся в собственности муниципального образования город Норильск, и объектах спортивной инфраструктуры муниципальных образовательных учреждений во внеучебное время».
- 1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения эффективной работы, создания максимально безопасных, благоприятных и комфортных условий занятий в Учреждении.

1.3. Оплата услуг является подтверждением того, что Посетитель ознакомлен с настоящими Правилами и полностью с ними согласен, также несет полную ответственность за их нарушение в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Информация о режиме работы учреждения, перечне и расписании оказания услуг размещена на официальном сайте учреждения: https://nordussh5.krskschool.ru/?section_id=38 и на официальном сайте города Норильска <https://норильск.пф/power/administration/Subdivisions/sport/child11.php>

1.5. Курение запрещено на всей территории Учреждения в соответствии с п.1 ч. 1 ст. 12 Федерального закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

1.6. Распитие спиртных напитков запрещено на всей территории Учреждения в соответствии с п.3-4 ст. 16 Федерального закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном

регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

1.7. Запрещается проносить на территорию Учреждения огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, колюще-режущие предметы, а также взрывчатые и легковоспламеняющиеся, токсичные и сильно пахнущие вещества, а также этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры.

1.8. Посетители, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на территорию Учреждения не допускаются.

1.9. Лицам, поведение которых мешает другим посетителям Учреждения, неоднократно нарушившим настоящие правила, может быть отказано в продолжении текущего сеанса.

1.10. Согласно правилам внутреннего распорядка, не допускается присутствие родителей (законных представителей, сопровождающих лиц) во время тренировочного процесса, также запрещается отвлекать занимающихся и вмешиваться в тренировочный процесс. Присутствие родителей (законных представителей, сопровождающих лиц) допустимо в строго отведенные часы (открытие уроки) по согласованию с администрацией Учреждения.

1.11. Верхнюю одежду, головные уборы и уличную обувь необходимо оставлять в гардеробе. Головные уборы и обувь необходимо сдать в собственном пакете. Запрещается проходить в уличной обуви на занятия.

1.12. Запрещается проходить на территорию Учреждения, в том числе на занятия и в раздевалки с животными, птицами, рептилиями и т.д.

1.13. Запрещается приносить на занятия продукты питания, а также напитки в стеклянной упаковке.

1.14. В случае возникновения чрезвычайных аварийных ситуаций – стихийные бедствия, катастрофы, пожар и прочее, посетители не должны поддаваться панике, внимательно слушать инструкции ответственного лица на территории о порядке действий. Покидая территорию Учреждения, Посетители должны соблюдать спокойствие, не бежать, не создавать давки в проходах, не перелазить через ограждения и напирать на них. Взрослые Посетители должны обеспечить безопасную эвакуацию детей.

1.15. Запрещается входить в любые технические и служебные помещения, оснащенные табличкой «Вход воспрещен» или «Служебное помещение». Посетители, проникшие в такие помещения, несут полную ответственность за свою жизнь и здоровье, а также за неполадки и аварии, произошедшие вследствие незаконного проникновения в указанные помещения.

1.16. Учреждение не несет ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу посетителей (клиентов), если вред причинен вследствие непреодолимой силы или нарушения посетителем (клиентом) действующего законодательства, настоящих Правил, требований норм безопасности, общественного порядка и общепринятых норм поведения, требований работников Учреждения, а также при не соблюдении посетителем (клиентом) медицинских ограничений и противопоказаний по состоянию своего здоровья и здоровья несовершеннолетнего ребенка.

2. Права и обязанности посетителей

2.1. Посетитель имеет право на:

2.1.1. Полную и достоверную информацию о порядке оказания услуг, правилах оплаты услуг, правилах безопасности.

2.1.2. Комфортное и безопасное пребывание на территории Учреждения.

2.1.2. Получение оплаченных услуг в полном объеме.

2.2. Посетитель обязан:

2.2.1. Соблюдать настоящие Правила, требования норм безопасности, общественного порядка и общепринятые нормы поведения, выполнять требования работников Учреждения.

2.2.2. До оплаты услуг внимательно ознакомиться с настоящими Правилами.

2.2.3. Соблюдать чистоту и порядок на территории Учреждения.

2.2.4. При обнаружении каких-либо дефектов (мебели, оборудования, элементов интерьера) до начала сеанса, Посетитель обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Учреждения.

2.2.5. В случае нанесения ущерба имуществу и/или оборудованию возместить данный ущерб Учреждению в полном объеме.

2.2.6. Немедленно сообщать работникам Учреждения или охране о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также всех нестандартных ситуациях. Запрещается трогать, открывать и передвигать подозрительные предметы.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Не допускать Посетителей, с признаками алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

3.1.2. Остановить (приостановить) работу Учреждения в следующих случаях:

- планово-предупредительного ремонта оборудования (согласно графику);
- проведения текущих ремонтов;
- технических перерывов, связанных с особенностями конструкции оборудования;
- аварийных ситуаций, связанных с обеспечением безопасности Посетителей;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия природного и техногенного характера;
- забастовки, войны, действия органов государственной власти и управления или другие независимые от Учреждения обстоятельства, препятствующие надлежащему оказанию услуг.

3.1.3. Приостановить оказание отдельных видов услуг, временно ограничить доступ на территорию Учреждения в связи с организацией и проведением спортивно-массовых мероприятий, городских физкультурных и спортивных мероприятий.

3.1.4. Вносить изменения в режим работы Учреждения, график оказания услуг, стоимость оказания услуг.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Предоставлять полную и достоверную информацию о порядке предоставления услуг, стоимости услуг, предоставляемых льготах, проводимых акциях и т.п.

3.2.2. По первому требованию Посетителя предоставить Книгу отзывов и предложений.

3.2.3. Использовать для оказания услуг только те расходные материалы и оборудование, которые соответствуют требованиям безопасности в соответствии с установленными нормативами.

3.2.4. В случае приостановления работы (закрытия), изменения графика оказания услуг, ограничения доступа на территорию Учреждение уведомить об этом Посетителей путем размещения соответствующей информации на официальном сайте, на информационных стендах Учреждения, а также при предоставлении соответствующей информации по контактными телефонам.

3.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств, если это явилось следствием непреодолимой силы, в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок оплаты услуг, правила переноса занятий, восстановления и возврата абонементов

4.1. Оплата услуг производится в размере 100 % до начала получения услуг в соответствии с утвержденными ценами.

4.2. Оплата производится в наличной и безналичной форме в денежной валюте Российской Федерации (в рублях).

4.3. При не полном использовании оплаченного времени, не по вине Учреждения – денежное возмещение не производится.

4.4. В случае порчи, утери абонемента (кассового чека), он не восстанавливается, компенсация его стоимости не производится.

4.5. Пропущенное разовое и абонементное посещение без уважительной причины не компенсируется и не переносится на другой день.

4.6. При наличии у посетителя уважительной причины сеанс, указанный в абонементе, переносится на компенсационные дни, установленные учреждением.

4.7. Возврат абонементов производится в соответствии с действующим законодательством.

5. Медицинские требования к получению платных услуг

5.1. Предоставляя услуги, Учреждение руководствуется приказом Минздрава России от 19.05.2026 №484н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях», допуск к посещению физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных занятий Учреждения осуществляется при наличии медицинской справки. Срок годности медицинской справки 1 год.

5.2. Наличие медицинских противопоказаний (постоянных и временных ограничений, в том числе в связи с приемом лекарственных препаратов) является очевидным в случае, если посетитель предоставляет выписку из медицинской документации лечебного учреждения, оказывающего медицинскую помощь посетителю на постоянной основе. Учреждение вправе отказать посетителю в предоставлении соответствующего вида услуг при наличии явных медицинских противопоказаний, указанных в справке о состоянии здоровья, а также при отсутствии медицинской справки у Посетителя.

5.3. Получение отдельных видов услуг может привести к травмам, обострению хронических заболеваний. Наличие или отсутствие медицинских противопоказаний может установить только лечащий врач медицинского учреждения.

5.4. Во избежание ухудшения состояния здоровья, до начала посещения занятий, пользования отдельными видами услуг, посетитель обязан проконсультироваться с лечащим врачом относительно безопасности, наличия медицинских противопоказаний, о воздействии некоторых косметических средств и лекарственных препаратов на изменение (повышение или понижение) чувствительности организма и связанными с этими ограничениями.

5.5. Лицам старше 70 лет, лицам с инвалидностью, беременным женщинам необходимо предоставить справку об отсутствии противопоказаний к посещению занятий. Они несут полную ответственность за свою жизнь и здоровье, а также за жизнь и здоровье будущего ребенка.

5.6. Сроки восстановления после перенесенных заболеваний, травм, операций и возможность посещения занятий без вреда для здоровья устанавливаются индивидуально

лечащим врачом медицинского учреждения.

6. Порядок предоставления услуг

6.1. Занятия проводятся в соответствии с расписанием. Время начала и окончания занятий определяется в соответствии с расписанием. Занятия проводятся в спортивной обуви на светлой подошве.

6.2. Правила техники безопасности при занятиях:

6.2.1. Приступать к занятиям можно только после ознакомления с настоящими правилами техники безопасности.

6.2.2. Каждое оборудование должно использоваться исключительно по назначению. Во избежание травм, крайне важно правильно использовать спортивное оборудование. Не используйте оборудование для целей или способами, которые не были предусмотрены производителем.

6.2.3. Перед использованием оборудования убедитесь в его работоспособности и отсутствии поломок (повреждений).

6.2.4. Рекомендуется снять с себя предметы, представляющие опасность при занятиях (часы, серьги, цепочки и т.п.), убрать из карманов колющиеся и другие посторонние предметы.

6.2.5. Запрещается работа с неисправным оборудованием. В случае обнаружения неисправностей (механические повреждения) необходимо сообщить об этом инструктору.

6.2.6. Запрещено кидать, бросать спортивное оборудование. После выполнения упражнений занимающийся обязан убрать используемое им спортивное оборудование в специально отведенные места.

6.2.7. Запрещается приступать к занятиям при травмах и общем недомогании. При наступлении плохого самочувствия во время занятий необходимо прекратить занятия и сообщить об этом тренеру.

6.2.8. Не разрешается заниматься с обнаженным торсом и в резиновых тапочках (сланцах).

6.2.9. Прием и хранение пищи в зонах, предназначенных для занятий, запрещен. Запрещено проносить в зал тару в стеклянной упаковке во избежание травм.

6.2.10. Запрещается самостоятельно регулировать систему кондиционирования и вентиляции зала, громкость трансляции и подбор музыкального сопровождения.

6.2.11. При поломке или порче спортивного инвентаря необходимо прекратить занятия и сообщить об этом тренеру. Занятия продолжат только после устранения неисправностей или замены спортивного оборудования (инвентаря).

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 5»
(МБУ ДО «СШ №5»)**

Первомайская ул., д. 10, город Норильск, Красноярский край, 663340
ОГРН 1022401626851 ИНН/КПП 2457041105 / 245701001 Тел./факс: (3919) 39 16 06
Email: nordsport5@yandex.ru

10.06. 2026 года

№ 1625

П Р И К А З

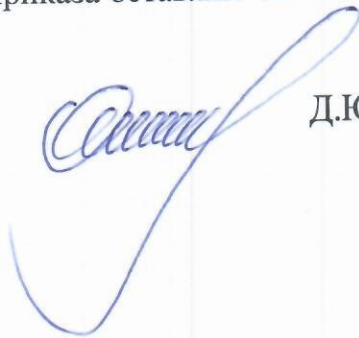
Об утверждении Правил посещения
МБУ ДО «СШ №5» при получении платных услуг

В целях обеспечения эффективной работы, создания максимально безопасных, благоприятных и комфортных условий занятий, в соответствии с действующим законодательством,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила посещения МБУ ДО «Спортивная школа № 5» при получении платных услуг согласно Приложению.
2. Тренерам-преподавателям, оказывающим платные услуги посетителям, следить за выполнением указанных в п. 1 настоящего приказа Правил посещения.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО «СШ №5»



Д.Ю. Олинчук